Nos termos do Regulamento Interno de Recrutamento e Seleção de Pessoal não Docente e não Investigador em Regime de Contrato Individual de Trabalho, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 25 de 5 de fevereiro de 2010, atualizado em 04 de janeiro de 2021, torna-se público que se encontra aberto o processo de recrutamento e seleção para um (1) posto de trabalho, nos seguintes termos:

1. Modalidade de Admissão

Contrato individual de trabalho por tempo indeterminado para a carreira de Consultor

2. Local de trabalho

Serviços de Infraestruturas Informáticas e de Comunicações (SIIC)

3. Conteúdo Funcional

Pretende-se a contratação de um perfil Sénior com o seguinte perfil:

Perfil A

Com + de 5 anos de experiência em administração de sistemas Windows comprovada, para as seguintes funções:

- Administração de sistemas Windows;
- Assegurar a manutenção dos servidores, identificando e corrigindo eventuais falhas;
- Garantir a segurança dos sistemas de informação, análise e resolução de incidentes;
- Administração de ferramentas de Backup;
- Administração das seguintes aplicações Microsoft: SCCM, WSUS, Sharepoint, Exchange, Active Directory, Microsoft SQL Server;
- Implementação e gestão de ferramentas de monitorização;
- Garantir a disponibilidade dos sistemas e o backup dos mesmos.

4. Requisitos de admissão

O candidato deverá cumprir os seguintes requisitos e competências técnicas:

Perfil A

Requisitos Gerais

- Licenciatura pré-Bolonha (5 anos) ou Licenciatura pós-Bolonha + Mestrado em Engenharia Informática ou Engenharia Eletrotécnica e Computadores ou similar.

Requisitos Especiais

- Formação académica em Eng. Informática, Eng. Eletrotécnica e computadores ou similar;
- Bons conhecimentos de Inglês;
- Conhecimentos de segurança / hardening dos sistemas;
- Sólidos conhecimentos em aplicativos base, tais como: AD, GPO, IIS, O365, PKI, SCCM, entre outros.
- Serão valorizados conhecimentos em tecnologias DNS, DHCP;
- Administração de ferramentas de Backup (preferencialmente VEEAM);
- Conhecimentos em Bases de dados MSSQL;
- Serão valorizados conhecimentos em ambientes virtuais (VMware, Openstack, KVM) e tecnologias de containers (ex: Docker, Lxc).

5. Remuneração

Posição remuneratória correspondente à carreira de Consultor, a negociar, acrescido do direito a subsídios de refeição, férias e de Natal.

6. Horário de Trabalho

O período normal de trabalho é de 40 horas semanais, em regime de exclusividade, sujeito ao cumprimento de horário de trabalho nos termos de legislação aplicável e da regulamentação interna.

7. Métodos de seleção

- Avaliação curricular – análise das habilitações académicas, da formação e experiência profissionais constantes do Curriculum Vitae;
- Entrevista – avaliação de competências e perfil;
- Provas de Conhecimento – (método complementar facultativo).

8. Formalização das candidaturas

- As candidaturas devem ser formalizadas em requerimento dirigido à Reitora do Iscte – Instituto Universitário de Lisboa (conforme modelo disponível em <https://www.iscte-iul.pt/conteudos/iscteiul/quem-somos/trabalhar-no->

iscte.iul/1393/concursos na publicação do presente anúncio), acompanhado de *Curriculum Vitae*, cópia de documentos comprovativos das habilitações literárias, da formação e da experiência profissional.

- As candidaturas deverão ser submetidas, exclusivamente, na plataforma de recrutamento em <https://recrutamento.iscte-iul.pt>.

9. Política da igualdade

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

10. Prazo de entrega das candidaturas

40 dias úteis, a contar da publicação no jornal Público em 19.04.2021.

Iscte – Instituto Universitário de Lisboa, 19.04.2021

A Diretora dos Serviços de Recursos Humanos, Compras e Espaços